

Leistungsverlagerung und Delegation

Aufgaben und Rollenverteilung innerhalb der Gesundheitsberufe

Rhein-Main-Zukunftskongress
am 27. Februar 2009 in Offenbach

Referent: Winfried Zinn

DocuMix GmbH, An der alten Schule 16, 36355 Grebenhain-Bermuthshain, 0 66 44 - 91 80 600

Das Verfahren

Methode – Ergebnisse – Veränderung



- ◆ 4 Wochen Erhebung pro Einheit
- ◆ Berufsgruppeunabhängige, EDV-gestützte Erhebung durch alle MitarbeiterInnen
- ◆ pro Einheit = 15.000 bis 25.000 Einzeltätigkeiten
- ◆ Erstellung der Auswertung
- ◆ Präsentation der Ergebnisse vor allen MitarbeiterInnen
- ◆ gemeinsame Diskussion mit den MitarbeiterInnen

Beispiele für Tätigkeitslisten

Methode – Ergebnisse – Veränderung



Pflege

Administration

- ◆ **Telefonate:** Telefonat zur Klärung des weiteren Vorgehens/zur Beratung.
- ◆ **Stat. Terminvergabe:** Vereinbarung eines stationären Termins.
- ◆ **Archiv, Sekretariat:** Aufgaben im Sekretariat oder Archiv wurden erledigt.

Ernährung

- ◆ **Essensbestellung:** Die Essensbestellung wurde gemeinsam besprochen und veranlasst.
- ◆ **Bereitstellung von Getränke/Essen:** Getränke, Speisen, Zwischenmahlzeiten wurden bereitgestellt.

Ärzte

Administration

- ◆ **Telefonate:** Telefonat zur Klärung des weiteren Vorgehens/zur Beratung.
- ◆ **DRG Verschlüsselung** wurde durchgeführt.
- ◆ **Arztbriefe** wurden geschrieben/diktiert.

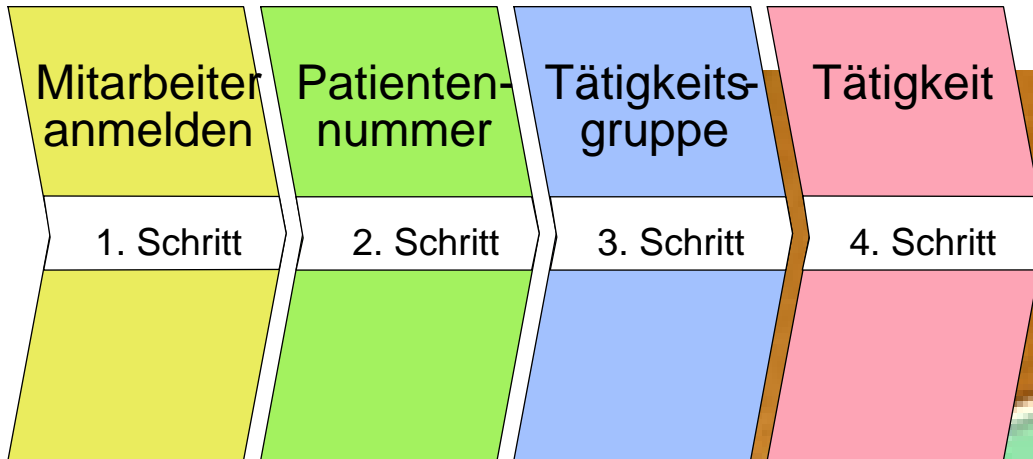
Diagnostische Maßnahmen

- ◆ **Befunde** wurden gesichtet und interpretiert.
- ◆ **EKG** wurde begutachtet und ausgewertet.
- ◆ **Doppleruntersuchung** der Arterien wurde durchgeführt.

Die Erfassungsmethode mittels des DocuLine



Methode – Ergebnisse – Veränderung



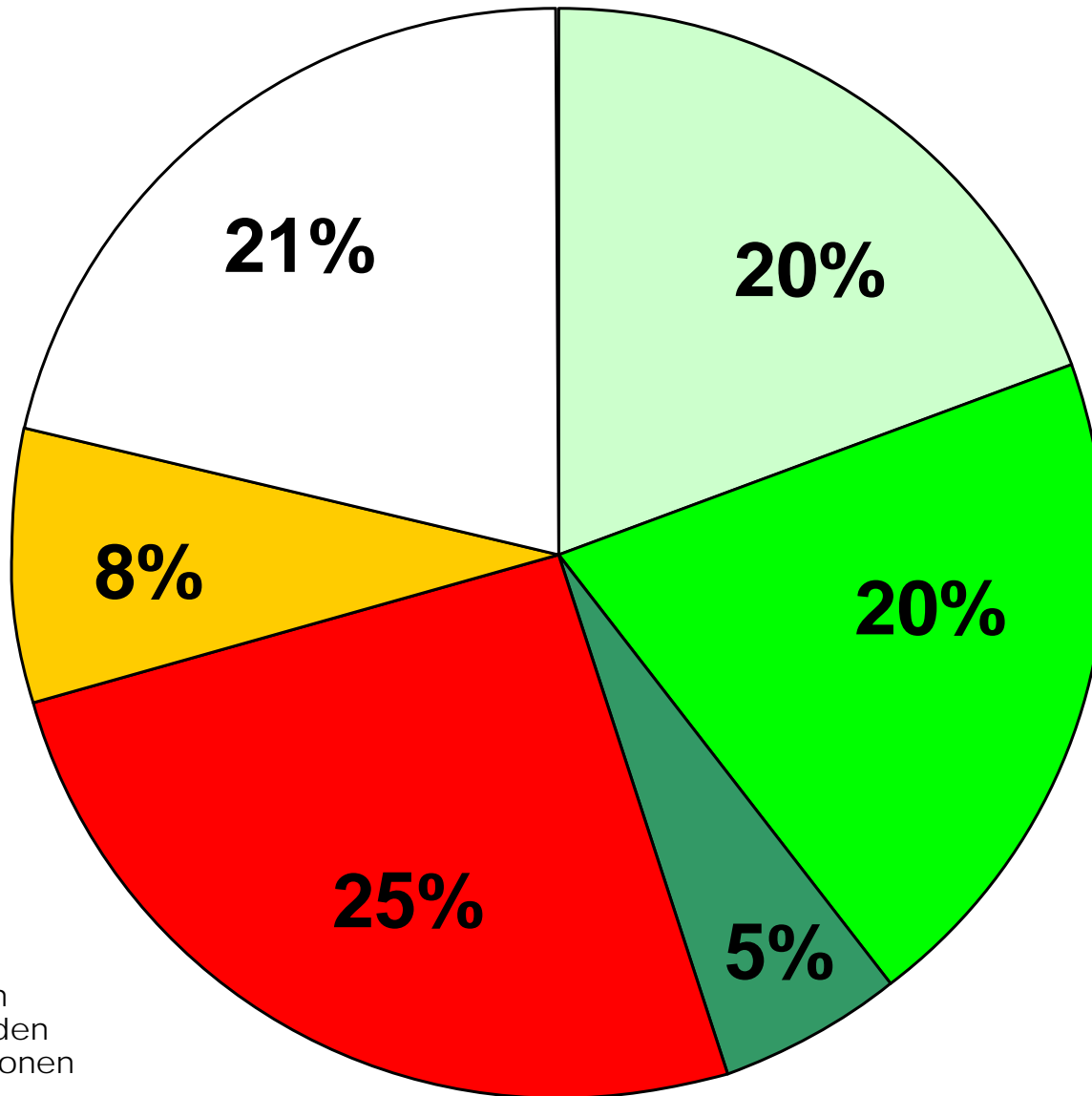
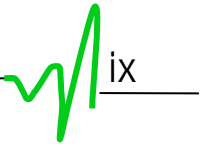
Entfernungsbarcode-scanner



Ärztliche Tätigkeiten

Methode – Ergebnisse – Veränderung

Docu



□ Diagnostik

■ Visite/
Gespräch

■ Therapie

■ Admin

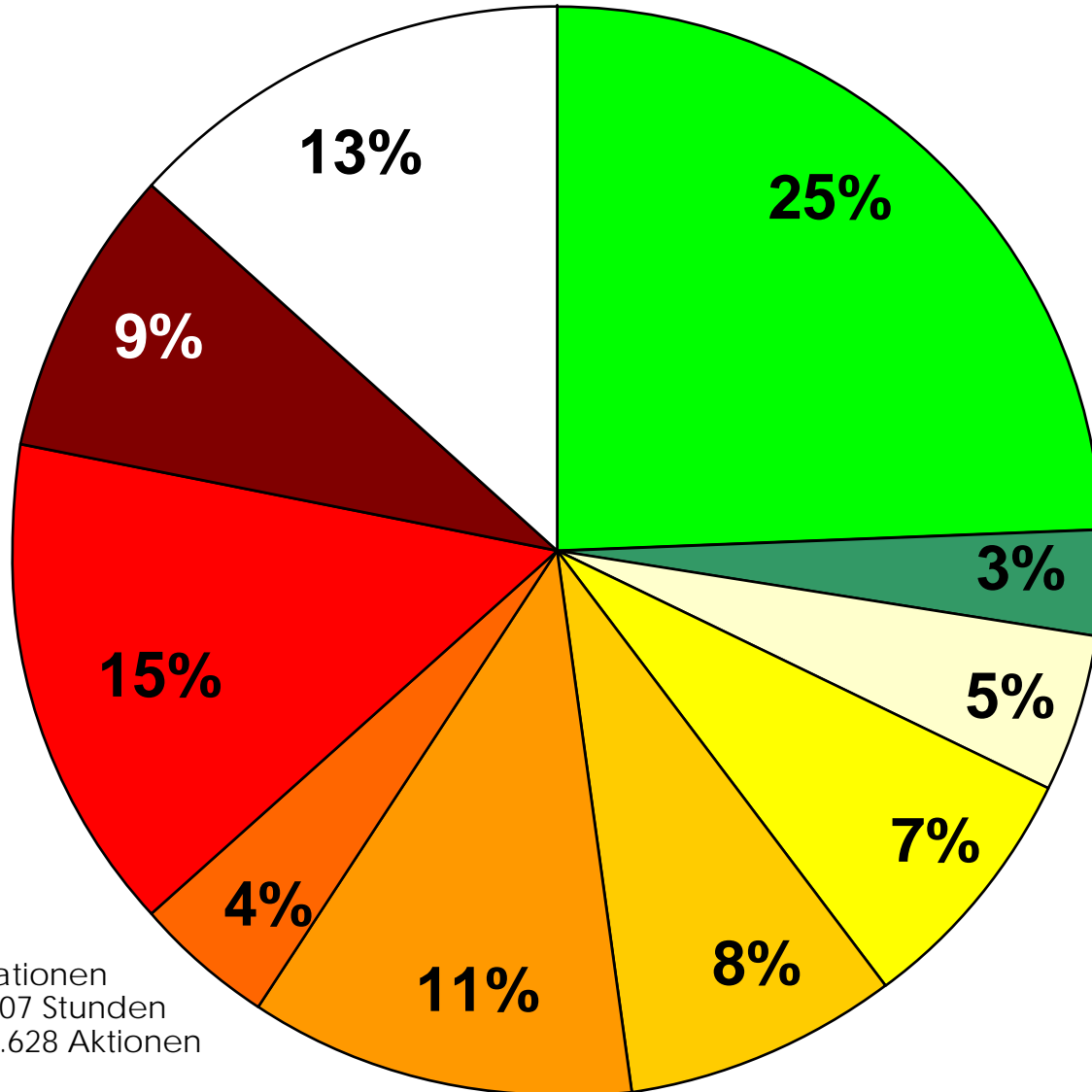
■ Dienst-
gespräche

□ sonstiges

9 Stationen
9.692 Stunden
24.210 Aktionen

Pflegerische Tätigkeiten

Methode – Ergebnisse – Veränderung



- Pflege
- Visiten
- Transport
- Ernährung
- Medikation
- Dienstgespräche
- Pflege Doku
- Admin
- Hauswirtschaft
- sonstiges

98 Stationen
209.707 Stunden
1.309.628 Aktionen

Delegationsfähige Bereiche

Methode – Ergebnisse – Veränderung



Ärzte

Kategorie der Ärzte	Anteil	Delegationsfähig
Diagnostik	20%	
Visite/ Gespräch	20%	
Therapie	5%	
Admin	25%	25%
Dienst- gespräche	8%	
sonstiges	21%	

25%

Pflege

Kategorie der Pflege	Anteil	Delegationsfähig
Pflege	25%	
Visiten	3%	3%
Transport	5%	4%
Ernährung	7%	6%
Medikation	8%	8%
Dienstgespräche	11%	
Pflege Doku	4%	4%
Admin	15%	15%
Hauswirtschaft	9%	9%
sonstiges	13%	

48%

Voraussetzung für Veränderungen

Methode – Ergebnisse – Veränderung



◆ Schonungslose Analyse

↳ Fakten, Fakten, Fakten

↳ Was wurde bisher unternommen, um das Problem zu lösen?

↳ Wer profitiert von der jetzigen Situation?

↳ Gefühlen Raum lassen

◆ Alle Betroffenen an einen Tisch holen

=> Ziel ist, Einsicht zu schaffen, dass es so nicht weiter geht !

Zentrale Elemente der Veränderung

Methode – Ergebnisse – Veränderung



- ◆ Starke Führungsmannschaft
 - ↳ 100% vertrauenswürdige Personen; 100% fachliche Kompetenz
 - ↳ Veränderung ist Chefsache, unüberwindbare Störpotentiale entfernen
- ◆ Ziel / Vision
 - ↳ Emotionale Komponente beachten
 - ↳ Mit allen Sinnen erfahrbar machen
- ◆ Eigendynamik und Handlungsfreiräume für Mitarbeiter
 - ↳ Administration auslagern
 - ↳ Klare Verantwortungen und dezentrale Strukturen schaffen

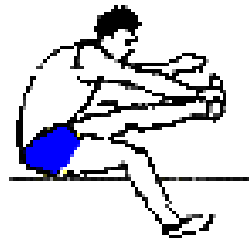
Eigendynamik und Handlungsfreiräume - Voraussetzung für sprunghafte Veränderungen

Methode – Ergebnisse – Veränderung



Der Hochleistungssport (Hochsprung) zeigt uns, wie grundlegende Veränderungen entstehen :

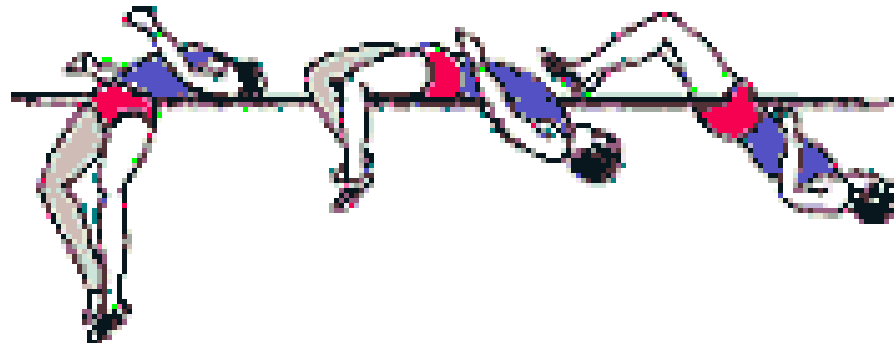
- ◆ **Schersprung**
Page (1874)
ca. 1,70 m



- ◆ **Straddle**
Albritton (30iger Jahre)
2,35 m



- ◆ **Fosbury-Flop**
Dick Fosbury (1968)
2,45 m



Workshopreihe - Beispiele

Methode – Ergebnisse – Veränderung



- ◆ Moderierte Arbeitsgruppen
(3 Sitzungen, 7-10 Tage Abstand, 1,5-2 Stunden pro Sitzung, maximal 7 Personen, Hierarchie- und Berufsgruppenübergreifend)
 - ↳ 1. Ergebnisse verstehen + Ziele definieren
 - ↳ 2. Kreative Lösungsmöglichkeiten sammeln
 - ↳ 3. Lösungen bewerten und Umsetzung planen
- ◆ Entscheidung der Leitungsebene über Umsetzung
- ◆ Ritualisierung des Neuen
 - ↳ Strukturen schaffen, die unabhängig von Personen funktionieren

www.documix.de

